



Federale Overheidsdienst
Justitie

MOD 2.0

In te vullen door de griffie

Aantal Bladzijden Blz(n)

- Tarief Oprichting
 Tarief Wijziging
 Gratis bekendmaking

Verenigingen en Stichtingen

In hoofdletters invullen
en bij de eerste neerlegging
ter griffie voegen

Aanvraagformulier I tot inschrijving (KBO) en/of tot bekendmaking in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad

Luik A : **In alle gevallen
in te vullen**

Luik B : Bekend te maken
tekst in
de bijlagen bij het
Belgisch Staatsblad

Luik C : Enkel in te vullen
bij oprichting

Luik A Identificatie

Niet invullen bij oprichting

1° Ondernemingsnummer : **0870.475.426**

2° Benaming

(voluit) : **Vrijzinnig Centrum De Molensteen - Oostkamp**

(verkort) : **VC Oostkamp of VC De Molensteen**

Evt. letterwoord :

3° Rechtsvorm : **Vereniging zonder Winstoogmerk**

Andere :

4° Zetel : **Gemeenteplein**

Nr : **1** Bus :

Postcode : **8020** Gemeente : **Oostkamp**

Land : **België**

Wanneer er geen zetel in België is, het adres van de vestigingseenheid in België opgeven

Straat :

Nr : Bus :

Postcode : Gemeente :

De factuur voor deze bekendmaking wordt automatisch gestuurd naar het onder 4° vermelde adres.
Indien het facturatieadres verschillend is, gelieve hieronder in te vullen

Benaming : **Vrijzinnig Centrum De Molensteen - Oostkamp**

Dienst :

Naam : **Keirse Johan**

Taal : **N**

Straat : **Guldensporenstraat**

Nr : **7** Bus : Ond. Nr. : _____

Postcode : **8020** Gemeente : **Oostkamp**

Enkele tips

- De tekst wordt op een leesbare wijze getypt of gedrukt zonder schrapping noch verbetering.
- Hij mag het voorgedrukte kader niet overschrijden, noch staan op de voor de griffies of het Belgisch Staatsblad voorbehouden zones.
- Elke tekst moet door de bevoegde personen worden ondertekend.

**Luik B****In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie na neerlegging ter griffie van de akte**

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Griffie

Benaming

(voluit) : Vrijzinnig Centrum De Molensteen - Oostkamp

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Gemeenteplein 1, 8020 Oostkamp

Ondernemingsnr : 0870.475.426

Voorwerp akte : Gecoördineerde statuten

Opricht op 7 december 2004 en bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 23 december 2004 onder het nummer 0870 475 426

Bij beslissing van de algemene vergadering, op datum van 27 januari 2016 beraadslagende, werden het adres en artikel 17 m.b.t. de termijn van een uitvoerend mandaat van de vereniging de statuten als volgt gewijzigd en gecoördineerd

Titel I.-NAAM -ZETEL -DOEL -DUUR

Artikel 1. De vereniging wordt thans genoemd "Vrijzinnig Centrum De Molensteen Oostkamp vzw, afgekort V.C. Oostkamp vzw of VC De Molensteen vzw

Art. 2. De zetel van de vereniging is gevestigd in Gemeenteplein 1 te 8020 Oostkamp, en kan bij beslissing van de algemene vergadering elders worden gevestigd in het Nederlands taalgebied. De vzw ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Brugge.

Art. 3. De vereniging stelt zich tot doel de laïcisering te bevorderen binnen de Groot-Oostkampse gemeenschap door de verdieping, de ondersteuning, de dienstverlening en de verspreiding van het vrijzinnig moreel, sociaal en cultureel gedachtegoed.

Art. 4. Om het doel te bereiken zal de vereniging onder meer:

1° streven naar de erkenning de jure van de laïciserende vrijzinnigheid en naar de gelijkberechtiging ervan met de erkende confessionele levensbeschouwingen en hun erediensten

2° dienst verlenen aan de vrijzinnige gemeenschap, zowel private groepen, organisaties, verenigingen als personen door o.m.:

- het inrichten van vrijzinnige ceremonies voor belangrijke levensgebeurtenissen
- het onthalen van de nieuwe inwoners en het verstrekken van inlichtingen aan hen nopens de vrijzinnige organisaties in de streek

-het ondersteunen van vrijwillige lekenconsulenten in diensten en instellingen.

3° bevorderen van contacten onder vrijzinnigen en andersdenkenden en zo een gelaïciseerde maatschappij helpen ontwikkelen.

4° het bekendmaken van het vrijzinnig gedachtegoed in de brede lagen van de bevolking.

5° fungeren als gespreksplatform om het gemeenschappelijk, filosofisch, inhoudelijk en organisatorisch concept van het vrijzinnig centrum te versterken.

6° formuleren van de verzuchtingen en problemen van het centrum zowel individueel als gemeenschappelijk naar de Unie Vrijzinnige Verenigingen en de Vrijzinnige Raad.

7° het behartigen van gelijkberechtiging in het kader van de erkende erediensten en levensbeschouwingen i.c. de vrijzinnige gemeenschap naar de politieke en bestuurlijke overheden.

8° organiseren van manifestaties in de brede zin waardoor de vrijzinnige gedachte en haar eisen kenbaar worden.

9° toepassen van het begrip "morele definitie", zoals gedefinieerd in de wet.

Bovenstaande opsomming is niet limitatief en kan naargelang de omstandigheden uitgebreid worden.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging of stichting ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

De vereniging kan alle rechtshandelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor het verwezenlijken van het maatschappelijk doel en mag daartoe alle nodige roerende en onroerende goederen in huur of in gebruik nemen, verwerven, bezitten of vervreemden.

Art. 5. De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur en kan steeds ontbonden worden.

Titel II: LEDEN

Art. 6.

- 1) De vereniging bestaat uit effectieve leden, verder 'leden' genoemd.
- 2) De vereniging kan naast de effectieve leden ook toegetroden leden opnemen. Toegetroden leden worden niet aanzien als effectieve leden en hebben derhalve geen stemrecht op de algemene vergadering. Zij zijn aangesloten om te genieten van de activiteiten. Toegetroden leden betalen een jaarlijkse bijdrage, vastgesteld door de algemene vergadering.

Art. 7.

- 1) Het aantal leden is onbeperkt maar moet tenminste zeven bedragen
- 2) Het kandidaat-lid dient zijn aanvraag schriftelijk te richten aan de raad van bestuur, de statuten te onderschrijven en maakt de nodige documenten over die deze aanvraag kunnen motiveren.
- 3) Het lid moet actief participeren in woord en daad aan de werking van de vereniging. Het denken, de houding en de gedragingen van het lid mogen niet indruisen tegen de universele rechten van de mens in het algemeen en de geest van de vereniging in het bijzonder.
- 4) De raad van bestuur onderzoekt dit dossier en legt zijn bevindingen voor aan de algemene vergadering, die met eenvoudige meerderheid beslist over de opname.
- 5) De leden betalen een jaarlijkse bijdrage. Het bedrag ervan wordt vastgesteld door de raad van bestuur. De bijdrage mag niet minder dan vijf euro en niet meer dan vijfhonderd euro bedragen.
- 6) Wie zijn bijdrage niet betaalt, wordt geacht ontslag te nemen

Art. 8.

- 1) Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag, uitsluiting door de algemene vergadering of door overlijden.
- 2) Vrijwillig ontslag geschiedt door een gewone ontslagbrief, geadresseerd aan de voorzitter van de raad van bestuur.
- 3) Leden die niet meer voldoen aan de vereisten van art. 7. 3 kunnen ook op basis van een negatief dossier ontslagen worden. Deze beslissing wordt genomen met een tweederde meerheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.
- 4) Zowel bij het afzetten van een lid van het bestuur en een commissaris of het uitsluiten van een lid wordt belanghebbende schriftelijk opgeroepen om gehoord te worden. De oproeping wordt verzonden minstens acht dagen voor de algemene vergadering. Zij vermeldt de ten laste gelegde feiten. De beslissing dient gemotiveerd en schriftelijk medegedeeld te worden aan de belanghebbende. Om geldig te beslissen is er een aanwezigheid of vertegenwoordiging vereist van tweederden van de effectieve leden. Minstens tweederden van de uitgebrachte stemmen is nodig voor de afzetting of de uitsluiting. Zo het aanwezigheidsquorum niet wordt bereikt, kan een tweede vergadering geldig beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezigen, maar steeds minstens met tweederden van de uitgebrachte stemmen. De tweede vergadering moet evenwel worden gehouden ten minste vijftien dagen na de eerste vergadering.
- 5) Een lid dat ontslag neemt of dat wordt uitgesloten, alsook de erfgenamen van een overleden lid, kunnen betaalde bijdragen niet terugvorderen en hebben geen aanspraak op het bezit van de vereniging.

Titel III -ALGEMENE VERGADERING

Art. 9. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.

Art. 10. De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- 1° de wijziging van de statuten;
- 2° de benoeming en afzetting van de bestuurders;
- 3° de benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de begroting en de rekening;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een lid;
- 8° de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk.;
- 9° alle gevallen waarin de statuten zulks vereisen.

Art. 11. Er zal jaarlijks een algemene vergadering gehouden worden op dag en uur te bepalen door de raad van bestuur. Alle leden moeten hierop uitgenodigd worden. Buitengewone algemene vergaderingen kunnen bijeengeroepen worden op initiatief van de raad van bestuur of op verzoek van minstens een vijfde van de leden van de vereniging. De bijeenroeping geschiedt ten minste acht dagen voor de vergadering bij gewone brief, zowel voor de gewone als voor de buitengewone vergadering. De oproeping vermeldt datum, uur en plaats van de vergadering alsook de agenda.

Art. 12. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur; bij zijn afwezigheid door de ondervoorzitter. Indien de ondervoorzitter eveneens afwezig is, wordt de algemene vergadering voorgezeten door de oudste in leeftijd van de aanwezige leden van de raad van bestuur.

Art. 13. Ieder lid van de vereniging mag zich laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering door een volmachtdrager, voorzien van een geschreven machtiging voor de betreffende algemene vergadering, voor zover de gevolmachtigde zelf lid is van de vereniging. Een gevolmachtigde kan slechts één lid van de vereniging vertegenwoordigen.

Art. 14. De algemene vergadering kan enkel geldige besluiten nemen omtrent de aangelegenheden die uitdrukkelijk op de agenda staan. In gewone gevallen kan de algemene vergadering geldig besluiten nemen met een eenvoudige meerderheid van stemmen. Om geldig te kunnen stemmen dient minstens de helft van de leden aanwezig, of per volmacht vertegenwoordigd te zijn. Zo dit niet het geval is, dient een tweede vergadering gehouden ten vroegste vijftien dagen na de eerste, die kan beslissen ongeacht het aantal aanwezigen. Voor de wijziging van de statuten geldt dezelfde procedure zoals voorzien in artikel 8 - 4). De dagorde vermeldt de te wijzigen artikelen. De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een register en ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Het verslag wordt aan alle leden bezorgd, uiterlijk tegen de bijeenroeping van de volgende algemene vergadering. Het register ligt ter inzage op de zetel. Derden kunnen inzage en kopie vragen voor wat hen aanbelangt, mits schriftelijke aanvraag gericht aan het bestuur.

Titel IV.- RAAD VAN BESTUUR.

Art. 15. De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur, samengesteld uit minstens vier leden, benoemd door de algemene vergadering. Om tot bestuurder verkozen te worden, moet men lid zijn van de vereniging. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

Art. 16. De bestuurders worden verkozen voor een termijn van drie jaar. Dit mandaat is hernieuwbaar.

Art. 17. De raad van bestuur kiest in zijn schoot een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. In geval van afwezigheid van de voorzitter, worden zijn functies waargenomen door de ondervoorzitter of door de oudste bestuurder in leeftijd indien de ondervoorzitter eveneens afwezig is.

Art. 18. De raad van bestuur vertegenwoordigt en verbindt geldig de vereniging zonder bijkomende machtiging van de algemene vergadering. Alle bevoegdheden die niet door de wet of door de statuten zijn toegewezen aan de algemene vergadering worden uitgeoefend door de raad van bestuur.

Art. 19. De raad van bestuur kan zijn bevoegdheid gedeeltelijk overdragen aan één of meer bestuurders, in het bijzonder wat betreft het dagelijks bestuur van de vereniging en het gebruik van de maatschappelijke handtekening aan dit bestuur verbonden. Deze delegatie is op ieder ogenblik herroepbaar. Om tegenover derden de vereniging te vertegenwoordigen en te verbinden, is nodig en volstaan de gezamenlijke handtekeningen van twee bestuurders, behoudens wanneer de raad van bestuur één afgevaardigde wiens bevoegdheid hij vaststelt, daartoe heeft aangesteld.

Art. 20. De raad van bestuur vaardigt alle huishoudelijke reglementen uit die hij nodig oordeelt.

Art. 21. De raad van bestuur vergadert minstens zes maal per jaar. De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door de secretaris of door twee bestuurders. De raad van bestuur kan slechts geldig vergaderen wanneer de helft van de bestuurders aanwezig is. Ieder bestuurder beschikt over één stem. Een bestuurder mag zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen door middel van een geschreven volmacht.. Een bestuurder mag echter niet over meer dan één volmacht beschikken. De besluiten van de raad van bestuur moeten goedgekeurd worden door ten minste de helft van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Van elke vergadering van de raad van bestuur wordt een verslag gemaakt dat ondertekend wordt door de voorzitter en/of de secretaris en aan de bestuurders bezorgd wordt, uiterlijk bij het bijeenroepen van de volgende vergadering. De raad van bestuur beslist collegiaal.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - Vervolg

Titel V.- DIVERSE BEPALINGEN

Art. 22. Het boekjaar loopt van één januari tot éénendertig december. Elk jaar moet de raad van bestuur aan de gewone algemene vergadering rekenschap geven over zijn beleid tijdens het afgelopen dienstjaar. De raad van bestuur stelt de rekening vast van het vorig jaar en maakt de begroting op voor het volgende jaar. Beide worden elk jaar, en ten laatste zes maanden na de afsluiting van het boekjaar, onderworpen aan de goedkeuring van de algemene vergadering.

Art. 23. Tot de ontbinding van de vereniging zal beslist worden door de algemene vergadering. Voor de ontbinding geldt dezelfde procedure zoals voorzien in artikel 8 -3), met dien verstande dat de algemene vergadering beslist met viervijfden van de aanwezige stemmen. De dagorde vermeldt de ontbinding. In geval van ontbinding van de vereniging, wordt het overblijvend actief, na de vereffening van de schulden en het aanzuiveren van de lasten, overgedragen aan een vereniging zonder winstoogmerk met een gelijkaardig doel, aan te duiden door de algemene vergadering.

Art. 24. Voor alles wat niet door de statuten uitdrukkelijk is geregeld, is de Wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002, van toepassing.

De algemene vergadering bekrachtigt volgende leden als lid van de Raad van Bestuur:

1. Proot Luc, Bosdreef 13, 8020 Oostkamp, geboren op 15.08.1946 te Oostende : Voorzitter
2. Keirse Johan, Guldensporenstraat 7, 8020 Oostkamp, geboren op 23.06.1951 te Brugge: Ondervoorzitter
3. Christiaens Daniël, Nieuwenhovelaan 88, 8020 Oostkamp, geboren op 01.06.1950 te Beernem: Secretaris
4. Devos Eddy, Zoetkinstraat 5, 8020 Oostkamp, geboren op 21.07.1963 te Oostende: Penningmeester

Aldus goedgekeurd op de algemene vergadering te Oostkamp, op 27 januari 2016.

Proot Luc
Voorzitter

Keirse Johan
Ondervoorzitter

Christiaens Daniël
Secretaris

Devos Eddy
Penningmeester



Federale Overheidsdienst
Justitie

Vermeldingen voor de griffie

Ingeschreven ter griffie van de rechtbank van koophandel van

Ondernemingsnummer :

Op

Zegel van de rechtbank

Visum van de griffier

Luik C Bijkomende gegevens in te vullen bij een eerste neerlegging van een rechtspersoon

1° Datum oprichtingsakte :

2° Verstrijken van de duur (enkel voor verenigingen en stichtingen met beperkte duur) :

3° Bestuur en vertegenwoordiging

Nummer (*)

Naam en voornaam

Hoedanigheid

(*)
Voor alle
natuurlijke personen
het Rijksregisternummer,
Bis-registernummer voor
niet-verblijfhouders
of ondernemingsnummer
voor rechtspersonen

4° Dagelijks bestuur (in voorkomend geval)

Nummer (*)

Naam en voornaam

Hoedanigheid

(*)
Voor alle
natuurlijke personen
het Rijksregisternummer,
Bis-registernummer voor
niet-verblijfhouders
of ondernemingsnummer
voor rechtspersonen

5° Boekjaar (einddatum : DD / MM) :

Ondergetekende, _____ handelend als - maak uw keuze - verklaart dat deze opgaaf volledig en naar waarheid is opgemaakt.

Gedaan te _____, op _____

(Handtekening)