

Federale Overheidsdienst
Justitie

- Luik A :** In alle gevallen in te vullen
Luik B : Bekend te maken tekst in de
bijlagen bij het Belgisch Staatsblad
Luik C : Enkel in te vullen bij oprichting

In te vullen door de griffie

- Aantal Bladzijden luik B Blz(n)
 Gratis bekendmaking
Tarief vennootschap :
 Oprichting Wijziging
Tarief vereniging, stichting en organisme :
 Oprichting Wijziging

FORMULIER I - RECHTSPERSONEN
Luik A**Inschrijving (Luiken A en C) en bekendmaking in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad (Luik B)****Identificatie Rechtspersoon (situatie vóór eventuele wijziging)**1° Ondernemingsnummer : 0870.475.426 → niet invullen bij oprichting2° Naam : Vrijzinnig Centrum De Molensteen - Oostkamp3° Rechtsvorm : VZW4° Zetel(s) of bijkantoor :Straat : **Gemeenteplein** Nr. : **1** Bus :Postcode : **8020** Gemeente : **Oostkamp**Land : **België**Wanneer er geen zetel in
BE is, het adres van het
bijkantoor in BE opgeven →

Maak uw keuze →

5° Indien de oprichting het gevolg is van een - maak keuze -, opgave van naam en ondernemingsnummer van de - maak keuze - rechtspersonen

Naam :

Ondernemingsnr :

Naam :

Ondernemingsnr :

Naam :

Ondernemingsnr :

FACTUUR : Publicatiekosten dienen voorafgaandelijk geregeld te worden via overschrijving of cheque. Factuur naar zetel RP Ander facturatieadres (hieronder invullen)

Facturatietaal :

Naam :

(Eventuele) dienst :

(Eventuele) geadresseerde :

Straat :

Nr :

Bus :

BTW Nr. : BE

Postcode :

Gemeente :

E-mail :

@

**Instructies voor
Luik B**

- a) De tekst wordt op een leesbare wijze getypt of gedrukt zonder schrapping noch verbetering.
b) Hij mag het voorgedrukte kader niet overschrijven, noch staan op de voor de griffies of het *Belgisch Staatsblad* voorbehouden zones.
c) Elke tekst moet door de bevoegde personen worden ondertekend.
d) De hoofding moet volledig ingevuld worden.

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie na neerlegging van de akte ter griffie

Voor- behouden aan het Belgisch Staatsblad	Verplicht in te vullen : ondernemingsnr. (niet bij oprichting), naam, rechtsvorm, zetel(s) (straat, nr., postcode, gemeente)	Griffie
--------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------

Ondernemingsnr : **0870 475 426****Naam**(voluit) : **Vrijzinnig Centrum De Molensteen - Oostkamp**(verkort) : **VC Oostkamp of VC De Molensteen**Rechtsvorm : **VZW**Volledig adres v.d. zetel : **Gemeenteplein 1, 8020 Oostkamp****Onderwerp akte : Wijziging statuten, Ontslagen, Benoemingen**

Wijziging statuten (vertaling, coördinatie, overige wijzigingen, ...)

De algemene vergadering van 16/02/2021, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft besloten de statuten te wijzigen, teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV). De volgende statuten werden aangenomen:

Titel I.-NAAM -ZETEL -DOEL -DUUR

ARTIKEL 1.

De vereniging zonder winst oogmerk draagt de naam: "Vrijzinnig Centrum De Molensteen Oostkamp, afgekort V.C. Oostkamp of VC De Molensteen .

ARTIKEL 2

De vzw is gevestigd in het Vlaams Gewest.

De zetel van de vereniging is gevestigd te 8020 Oostkamp, Gemeenteplein 1.

Het emailadres van de vzw is info@vrijzinnigoostkamp.be. De website van de vzw is www.vrijzinnigoostkamp.be.

De wijzigingen van het zeteladres, het emailadres en van de website kunnen door het bestuursorgaan in de statuten worden aangepast.

ARTIKEL 3: Doel en voorwerp

Doel

De vereniging streeft een belangeloos doel na en keert, op straffe van nietigheid, rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uit aan de leden, de bestuurders of enig ander persoon.

De vereniging heeft tot doel

De vereniging stelt zich tot doel de laïciserende te bevorderen in de regio Oostkamp, Beernem en Zedelgem door de verdieping, de ondersteuning, de dienstverlening en de verspreiding van het humanistisch vrijzinnig moreel, sociaal en cultureel gedachtegoed.

Zij streeft naar de erkenning de jure van de laïciserende vrijzinnigheid en naar de gelijkberechtiging ervan met de erkende confessionele levensbeschouwingen en hun erediensden.

De vereniging streeft naar een warme en solidaire democratische samenleving waar iedere mens gelijkwaardig is en zichzelf kan zijn. We streven naar een harmonieuze samenleving waarin een neutrale en onpartijdige overheid de verschillende levensbeschouwingen gelijk behandelt.

De vereniging treedt op als vertegenwoordiger van de vrijzinnige gemeenschap, zowel private groepen, organisaties, verenigingen als personen.

De vereniging behartigt de gelijkberechtiging in het kader van de erkende erediensden en levensbeschouwingen i.c. de vrijzinnige gemeenschap naar de politieke en bestuurlijke overheden

De vereniging fungeert als gespreksplatform om het gemeenschappelijk, filosofisch, inhoudelijk en organisatorisch concept van het vrijzinnig centrum te versterken.

Voorwerp

Om haar doel te bereiken zal de vereniging onder meer.:

- lezingen, debatten en ander activiteiten over ethische en maatschappelijke thema's organiseren
- publicaties verspreiden
- haar werking en doelstelling kenbaar maken via website en sociale media

- het inrichten en/of ondersteunen van vrijzinnige ceremonies voor belangrijke levensgebeurtenissen

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

- het onthalen van de nieuwe inwoners en het verstrekken van inlichtingen aan hen nopens de vrijzinnige organisaties in de streek
- het ondersteunen van vrijwillige lekenconsulenten in diensten en instellingen.
- bevorderen van contacten onder vrijzinnigen en andersdenkenden en zo een gelaïciseerde maatschappij helpen ontwikkelen.
- het bekendmaken van het vrijzinnig gedachtegoed in de brede lagen van de bevolking.
- organiseren van manifestaties in de brede zin waardoor de vrijzinnige gedachte en haar eisen kenbaar worden.

De omschrijving van deze activiteiten is louter exemplarisch en niet limitatief.

De vzw mag alle handelingen ondernemen ter voltooiing van het voorwerp en ter bevordering van het belangeloos doel voor zover de opbrengsten hiervan besteed worden aan het belangeloos doel en in overeenstemming met het voorwerp.

De vzw exploiteert geen onderneming of houdt zich niet bezig met verrichtingen van winstgevende aard, in de zin van artikel 2, 5° WIB92. De vzw houdt zich bezig met verrichtingen die bestaan in een bedrijvigheid die slechts bijkomstig op nijverheids-, handels- of landbouwverrichtingen betrekking heeft, of die niet volgens nijverheids- of handelsmethoden uitgevoerd wordt, in de zin van artikel 182 WIB92.

ARTIKEL 4

De vereniging zal alle onroerende en onroerende goederen die tot het verwezenlijken van haar doel nodig zijn, mogen verwerven of vervreemden, hetzij in vruchtgebruik, hetzij in eigendom

ARTIKEL 5

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde ontbonden worden.

Titel II: LEDEN

ARTIKEL 6

Het aantal leden is onbeperkt maar tenminste vijf.

ARTIKEL 7

De vereniging telt effectieve en aangesloten leden.

Onder de aangesloten leden wordt verstaan alle natuurlijke personen die door het betalen van een—door de Algemene Vergadering bepaald - jaarlijks lidgeld aansluiten enkel en alleen om te genieten van de diensten en activiteiten door de vereniging georganiseerd .Het bedrag van de bijdrage wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering. Voorziet de Algemene Vergadering hieromtrent niets op de agenda dan blijft het geldend bedrag van kracht. De bijdrage mag niet minder dan vijf euro en niet meer dan honderd euro bedragen. De aangesloten leden maken geen deel uit van de algemene vergadering en hebben derhalve geen stemrecht. De interne werkingsregels met betrekking tot de toegetreden leden kunnen worden bepaald door een intern reglement.

Effectieve leden zijn diegenen die door de algemene vergadering als dusdanig zijn benoemd en wiens naam is vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden. De term 'lid' of 'leden' zoals voorkomend in deze statuten, is bijgevolg uitdrukkelijk voorbehouden en bedoeld voor de leden van de algemene vergadering die bijgevolg ook wettelijk over de volheid van het lidmaatschap beschikken

ARTIKEL 8

De algemene vergadering beslist zonder mogelijkheid tot beroep over de aanneming van nieuwe leden. Het verzoek om toelating van een kandidaat lid moet schriftelijk of per e-mail worden ingediend bij het bestuursorgaan. Met de term 'lid' in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de effectieve leden.

ARTIKEL 9

Het lid moet actief participeren in woord en daad aan de werking van de vereniging.

Het denken, de houding en de gedragingen van het lid mogen niet indruisen tegen de universele rechten van de mens in het algemeen en de geest van de vereniging in het bijzonder.

ARTIKEL 10

De leden betalen een jaarlijkse bijdrage gelijk aan de bijdrage van de aangesloten leden. Het bestuursorgaan stuurt een aanmaning tot betaling van de jaarlijkse bijdrage. Leden die hun bijdrage niet betaald hebben op datum van de Algemene Vergadering zijn automatisch ontslagnemend.

ARTIKEL 11

Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag, uitsluiting door de algemene vergadering of door overlijden.

Vrijwillig ontslag geschiedt door een gewone ontslagbrief, geadresseerd aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Leden die niet meer voldoen aan de vereisten van art. 9 kunnen ook op basis van een negatief dossier ontslagen worden. In desgevallend geval wordt dit opgenomen in de agenda van de algemene vergadering en dient betrokkene uitgenodigd te worden om gehoord te worden. De beslissing tot uitsluiting wordt genomen met een twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Een lid dat ontslag neemt of dat wordt uitgesloten, alsook de erfgenamen van een overleden lid, kunnen betaalde bijdragen niet terugvorderen en hebben geen aanspraak op het bezit van de vereniging.

Titel III -ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 11

De algemene vergadering is het opperste gezag van de vereniging en is samengesteld uit alle effectieve leden.

ARTIKEL 12

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

1° de wijziging van de statuten, behoudens in de gevallen waarin het bestuursorgaan bevoegd is, zoals bepaald in het WVV.

2° de benoeming en afzetting van de bestuurders;

3° de benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging;

4° de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen; alsook het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen.

5° de goedkeuring van de begroting en de jaarrekening;

6° de vrijwillige ontbinding van de vereniging;

7° de benoeming en de uitsluiting van een lid;

8° de omzetting van de vzw in een ivzw, in een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;

9° het opstellen of aanvaarden van een intern reglement.

10° alle gevallen waarin de wet of de statuten zulks vereisen.

ARTIKEL 13

De algemene vergadering moet tenminste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen boekjaar, voor de begroting van het komend boekjaar en om zich uit te spreken over de kwijting van de bestuurders en in voorkomend geval de commissarissen. Deze algemene vergadering moet doorgaan binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

ARTIKEL 14

Een algemene vergadering kan gehouden worden telkens als het belang van de vereniging dit vereist. Het bestuursorgaan is verplicht de algemene vergadering samen te roepen wanneer minstens 1/5e van de leden daartoe een verzoek richt aan het bestuursorgaan en dit per gewone of aangetekende brief waarin de te behandelen agendapunten zijn vermeld. In dit geval roept het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping. De algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

ARTIKEL 15

Elke algemene vergadering heeft plaats op dag, uur en plaats aangeduid in de oproeping welke aan ieder lid bezorgd wordt.

ARTIKEL 16

De bijeenroepingen worden door het bestuursorgaan per brief of per e-mail, aan elk lid, elke bestuurder en in voorkomend geval elke commissaris gericht tenminste vijftien kalenderdagen vóór de vergadering. De uitnodiging bevat de agenda.

ARTIKEL 17

De algemene vergadering kan enkel geldige besluiten nemen omtrent de aangelegenheden die uitdrukkelijk op de agenda staan.

Elk onderwerp dat per brief of per mail wordt voorgedragen door minstens 1/20 van de leden, moet eveneens op de agenda worden vermeld. Elk punt bestemd voor de agenda van een algemene vergadering moet minstens drie kalenderdagen vóór de betrokken vergadering aan de voorzitter worden meegedeeld. Deze punten dienen verplicht op de agenda geplaatst en behandeld te worden.

ARTIKEL 18

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan; bij zijn afwezigheid door de ondervoorzitter van het bestuursorgaan. Indien de ondervoorzitter eveneens afwezig is, wordt de algemene vergadering voorgezeten door de oudste in leeftijd van de aanwezige leden van het bestuursorgaan.

ARTIKEL 19

Ieder lid van de vereniging mag zich laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering door een volmachtdrager, voorzien van een geschreven machtiging voor de betreffende algemene vergadering, voor zover de gevolmachtigde zelf lid is van de vereniging. Een gevolmachtigde kan slechts één lid van de vereniging vertegenwoordigen.

ARTIKEL 20

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, tenzij de wetgeving of de statuten het strenger bepalen.

ARTIKEL 21

In gewone gevallen kan de algemene vergadering geldig besluiten nemen met een eenvoudige meerderheid van stemmen. In afwijking hierop is bij staking van de stemmen de stem van de voorzitter doorslaggevend. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden in alle gevallen buiten beschouwing gelaten.

ARTIKEL 22

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten indien die wijziging gedetailleerd op de agenda is vermeld en indien minstens 2/3 van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wordt dit getal bereikt dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald, en waarop deze vergadering een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering mag niet binnen de 15 kalenderdagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van 2/3 der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede algemene vergadering. Tot wijziging van het doel of voorwerp van de vereniging kan slechts met een meerderheid van 4/5 der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen worden besloten.

Bij vrijwillige ontbinding van de vereniging worden dezelfde regels als deze beschreven voor het wijzigen van het doel of voorwerp der vereniging toegepast.

Bij uitsluiting van een lid worden dezelfde regels als deze beschreven voor het wijzigen van de statuten toegepast. Bij uitsluiting van een lid moet dit punt eveneens op de agenda voorkomen en moet het lid worden uitgenodigd om gehoord te worden.

ARTIKEL 23

De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een register en ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Het verslag wordt zo snel mogelijk aan alle leden bezorgd. Het register ligt ter inzage op de zetel. Leden en derden kunnen inzage en kopie vragen voor wat hen aanbelangt, mits schriftelijke aanvraag gericht aan het bestuur.

Titel IV.- BESTUURSORGAAN.

ARTIKEL 24

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit minstens vier leden, benoemd door de algemene vergadering..

ARTIKEL 25: Duur van het mandaat van de bestuurders

De bestuurders worden verkozen voor onbepaalde duur.

ARTIKEL 26: Wijze van benoeming en bezoldiging van de bestuurders

Om tot bestuurder verkozen te worden, moet men lid zijn van de vereniging.

Zij worden verkozen door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de stemmen ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden.

De bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

ARTIKEL 27: Ambtsbeëindiging en afzetting van de bestuurders

Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door overlijden of ingeval van wettelijke onbekwaamheid.

De afzetting door de algemene vergadering wordt beslist bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Het moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering.

In geval van schorsing van een bestuurder zal een algemene vergadering binnen de maand na schorsing moeten worden samengeroepen door het bestuursorgaan die dan een definitief standpunt inneemt.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk (via mail, bij gewone of aangetekende brief) bekendmaken aan het bestuursorgaan. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het minimum aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dit geval moet het bestuursorgaan samenkomen om binnen een redelijke termijn een algemene vergadering bijeen te roepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien.

Op het ogenblik dat een vervangend bestuurder wordt benoemd door de algemene vergadering, gaat het vrijwillig ontslag van betrokken bestuurder in.

ARTIKEL 28

Het bestuursorgaan kiest in haar schoot een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. In geval van afwezigheid van de voorzitter, worden zijn functies waargenomen door de ondervoorzitter of door de oudste bestuurder in leeftijd indien de ondervoorzitter eveneens afwezig is.

ARTIKEL 29

Het bestuursorgaan vergadert minstens vier maal per jaar. Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door de secretaris of door twee bestuurders.

Het bestuursorgaan kan slechts geldig uitspraak doen wanneer de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Ieder bestuurder beschikt over één stem. Een bestuurder mag zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen door middel van een geschreven volmacht.. Een bestuurder mag echter niet over meer dan één volmacht beschikken. De besluiten van het bestuursorgaan moeten goedgekeurd worden door een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

In afwijking hierop is bij staking van stemmen de stem van de voorzitter of zijn plaatsvervanger doorslaggevend. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden steeds buiten beschouwing gelaten.

Van elke vergadering van het bestuursorgaan wordt een verslag gemaakt dat ondertekend wordt door de voorzitter van de vergadering en zo snel mogelijk aan de bestuurders bezorgd wordt, uiterlijk bij het bijeenroepen van de volgende vergadering.

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder haar bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Heeft de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict, dan wordt de beslissing of verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd, waarna het bestuursorgaan, na goedkeuring door de algemene vergadering, ze verder mag uitvoeren.

De regeling inzake belangenconflicten geldt niet wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

ARTIKEL 30

De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of, bij verhindering van deze, door de ondervoorzitter van het bestuursorgaan, of bij verhindering van deze, door de aanwezige bestuurder met de hoogste anciënniteit.

ARTIKEL 31: Bevoegdheden van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp/doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet of de statuten alleen de algemene vergadering bevoegd is. Het treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die het nodig acht en nuttig oordeelt. In voorkomend geval bevindt de laatste goedgekeurde versie zich op het zeteladres van de vereniging.

ARTIKEL 32: Personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen – dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan de bevoegdheden om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen op de eigen verantwoordelijkheid overdragen aan één of meer van de bestuurders.

Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan bij gewone meerderheid, die hieromtrent geldig beslist indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, is de vereniging in en buiten rechte rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter, die alleen kan handelen, of door twee bestuurders, die gezamenlijk moeten handelen.

Bestuurders die namens de vereniging optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet vereisen.

Voor bijzondere handelingen of voor handelingen die het dagelijks bestuur overschrijden kan het bestuursorgaan één of meer gemachtigden aanduiden, al dan niet onder de bestuurders, die desgevallend individueel of gezamenlijk optreden. De gemachtigde(n) treden op binnen de perken en de grenzen van het bijzonder mandaat, zoals bepaald door het bestuursorgaan.

De ambtsbeëindiging van de gemachtigde personen of dagelijks bestuurder kan geschieden

a) op vrijwillige basis door de gemachtigde of dagelijks bestuurder zelf door een schriftelijk ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan.

b) door afzetting door het bestuursorgaan. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet evenwel binnen de zeven kalenderdagen bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

ARTIKEL 33: Commissarissen

Indien VC De Molensteen vzw conform het WVV dient beschouwd te worden als een 'andere dan een kleine vzw', dan moet zij één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

De commissaris wordt door de algemene vergadering benoemd onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut van bedrijfsrevisoren.

Titel V:- REKENINGEN EN BEGROTINGEN

ARTIKEL 34

Het boekjaar loopt van één januari tot éénendertig december.

Elk jaar moet het bestuursorgaan aan de gewone algemene vergadering rekenschap geven over haar beleid tijdens het afgelopen dienstjaar. Het bestuursorgaan stelt de rekening vast van het vorig jaar en maakt de begroting op voor het volgende jaar. Beide worden elk jaar, en ten laatste zes maanden na de afsluiting van het boekjaar, onderworpen aan de goedkeuring van de algemene vergadering.

Titel VI: ONTBINDING EN VEREFFENING

ARTIKEL 35

Tot de vrijwillige ontbinding van de vereniging zal beslist worden door de algemene vergadering. De dagorde vermeldt de ontbinding. In geval van ontbinding van de vereniging, wordt het overblijvend actief, na de vereffening van de schulden en het aanzuiveren van de lasten, overgedragen aan een vereniging zonder winstoogmerk met een gelijkaardig doel, aan te duiden door de algemene vergadering.

ARTIKEL 36

Voor alles wat niet door de statuten uitdrukkelijk is geregeld blijft het WVV van toepassing.

Ontslagen en benoemingen:

De algemene vergadering aanvaardde het vrijwillig ontslag als bestuurder per 01/05/2021 van:
Keirse Johan, Guldensporenstraat 7, 8020 Oostkamp

Bij beslissing van 16/02/2021 worden volgende personen benoemd tot bestuurder:
Ceuninck Paul, Waterputdreef 15 A, 8020 Hertsberge
De Leger Frank, Joosstraat 10, 8020 Oostkamp

De algemene vergadering bekrachtigde volgende samenstelling van het Bestuursorgaan



Proot Luc, Bosdreef 13, 8020 Oostkamp (Voorzitter)
Ceuninck Paul, Waterputdreef 15 A, 8020 Hertsberge (Ondervoorzitter)
Christiaens Daniël, Nieuwenhovelaan 88, 8020 Oostkamp (Secretaris)
Eddy Devos, Zoetkinstraat 5, 8020 Oostkamp (Penningmeester)
De Leger Frank, Joosstraat 10, 8020 Oostkamp (Bestuurder)

Aldus goedgekeurd op de algemene vergadering te Oostkamp, op 16/02/2021



Federale Overheidsdienst
Justitie

Formulier I
Luik C + ondertekening
formulier

Vermeldingen voor de griffie

Ingeschreven ter griffie van de ondernemingsrechtbank van

Ondernemingsnummer :

Op

Zegel van de rechtbank

Visum van de griffier

Enkel in te vullen
bij oprichting

Luik C Bijkomende gegevens in te vullen bij een eerste neerlegging van een rechtspersoon

1° Bedrag van het kapitaal (minimumbedrag voor de beleggingsvennootschappen) (in voorkomend geval)

Munt : Bedrag :

2° Datum oprichtingsakte :

3° Verstrijken van de duur (enkel voor rechtspersonen met beperkte duur) :

4° Bestuur en vertegenwoordiging (in voorkomend geval + vermelding vaste vertegenwoordiger van de rechtspersoon + wettelijk vertegenwoordiger bijkantoor) :

<u>Nummer</u> (1)	<u>Naam en voornaam</u> (2)	<u>Hoedanigheid</u> (3)	<u>Datum</u> (4)
-------------------	-----------------------------	-------------------------	------------------

(1) Het Rijksregisternummer, Bis-registernummer voor niet-verblijfhouders of ondernemingsnummer voor rechtspersonen.

(2) Of voor een rechtspersoon: Naam en rechtsvorm

(3) Kiezen: Bestuurder, Zaakvoerder, Vast Vertegenwoordiger rechtspersoon : Plaatsvervangende vaste vertegenwoordiger. Lid van de toezichtsraad, Lid van de directieraad, Vereffenaar, Wettelijk vertegenwoordiger.

(4) Datum waarop de benoeming of eventueel voorziene beëindiging van de functie ingaat

(5) Kiezen:

- Persoon belast met dagelijks bestuur
- Gedelegeerd bestuurder
- Voor de OFP, de uitvoering van het algemeen beleid van het organisme

5° Dagelijks bestuur

<u>Nummer</u> (1)	<u>Naam en voornaam</u> (2)	<u>Hoedanigheid</u> (5)	<u>Datum</u> (4)
-------------------	-----------------------------	-------------------------	------------------

(6) In voorkomend geval

6° Boekjaar (einddatum : DD / MM) :

7° Gewone jaarvergadering (6) :

Enkel voor buitenlandse rechtspersonen

8° Naam register :

Identificatienummer :

9° E-mail adres (6) : @

10° Website (6) : www.

Maak uw keuze

Ondergetekende, Luc Proot handelend als bestuurder verklaart dat dit formulier I volledig en naar waarheid is opgemaakt.

Ondertekening
formulier

Gedaan te Oostkamp, op 16 februari 2021

(Handtekening)